

～インターネットからの申込み方法～

職員採用試験の受験申込みをインターネットにより行う場合は、『熊本県・市町村共同システム「電子申請サービス」』から、必要事項を入力するだけで受験申込みができ、受付期間内であれば、いつでも、どこからでも申込みができます。

1 注意事項

- ご使用の機種やインターネットの環境によって利用できない場合がありますので、その場合は郵便等により申込みを行ってください。（プリンターが使用できない方は利用できません。）
- 申込み受付期間中に正常に到達したものを受け付けます。
予期せぬ機器停止や通信障害などによるトラブルについては、責任を負いかねます。余裕をもって申し込んでください。
- 申込み手続きにはパスワードの登録があります。利用者IDとパスワードは受験票などをプリントアウトする際に必要になりますので、必ず控えておいてください。
- くまもと電子申請窓口（よろず申請本舗）のリニューアルに伴い、平成29年12月31日までに利用者登録された方はお手数ですが、再度利用者登録が必要となります。

2 申込期間

令和4年12月12日（月）～令和5年1月6日（金）17時15分までの受信有効

3 申込方法

- ①長洲町のホームページ等から「熊本県・市町村共同システム『電子申請サービス』」にアクセスしてください。
 - ②電子申請サービスのトップページから、「長洲町」を選択してください。
 - ③「利用者登録」において、事前に「利用者IDの取得（登録）」を行ってください。
 - ④「手続き申込」から、「長洲町職員採用試験（追加試験）」を選択してください。
 - ⑤申込みデータを入力し確認の上、送信してください。
 - ⑥申込が完了すると、「申込完了」画面が表示され、整理番号・パスワードが記載された「申込完了通知メール」が申込者に送信されます。（整理番号、パスワードは、申請の処理状況を確認するときなど必要になります。）
 - ⑦申込みデータの到達から処理完了までの処理状況が、「申込内容照会」で確認できます。なお、申込み内容の補正等をお願いする場合がありますので、処理終了まで処理状況は随時確認してください。
* 受付後、処理終了まで1週間程度を要する場合がありますので、しばらくお待ちください。
 - ⑧処理終了後に申込受理メールを送信しますので、「申込内容照会」画面にて写真票と受験票をダウンロードしてパソコンに保存してください。
 - ⑨写真票、受験票をA4用紙1枚に収まるように印刷してください。
- （注）令和5年1月13日（金）までに受験票と写真票が印刷できない場合は申し出てください。
（注）印刷した用紙の写真貼付欄に所定の写真を貼り、受験票及び写真票の両方を、第1次試験の際に必ず持参してください。

※操作が不明な場合は、コールセンター（電話 0120-464-119）にご連絡ください。